|  |  |
| --- | --- |
|  | **Emerson de Oliveira Souza** |
| Estado civil: | Solteiro |
| E-mail: | Emerson161188@gmail.com |
| Idade: | 30 anos |
| Endereço: | JARAMA, 101 - Cond. Morada Pássaros casa 12 |
| Bairro: | JARDIM SAO JOAO |
| Cidade: | Jandira, SP |
| CEP: | 06634-020 |
| País: | Brasil |
| Telefone Residencial: | (11) 96073-6132 |
| Telefone Celular: | (11) 95989-9520 |

**Experiência profissional**

* **Assistente Administrativo Senior,**Tlog transporte e logística em São Paulo, Monte Mor - SP

*10/2017 - 05/2019*

**Logística - Distribuição, Recebimento e Expedição (Assistente)**

- Controle e escala de frota e motoristas (própria e agregados ).- Controle operacionais ( manutenção preventiva e corretiva).- Gestão de parceiros externos ( transportadoras parceiras e filiais).- Roteirização- Rastreamento ( ominilink)- Captação de terceiros.- Manifesto- Cadastro- Emissão de nota fiscal- Plano de viagem- e commerce (B2B e B2C ), eletrônicos, utilidades domesticas, moveis, linha branca).

* **Assistente Administrativo,**Frigorifico Better Beef em São Paulo, Itapevi - SP

*10/2016 - 01/2017*

**Administração - Administração Geral (Assistente)**

- Escala de veículos, motoristas e ajudantes, controle de multas e manutenção, controle de banco de horas, atendimento ao cliente referente ao posicionamento de entregas, rastreamento (ominilink e sascar).- Entregas ao cliente ( supermercados e açougues).

* **Lider,**Arthur Lundgren Tecidos S/A - Casas Pernambucanas em São Paulo, Barueri - SP

*11/2014 - 01/2016*

**Logística - Transporte (Encarregado)**

Acompanhamento da programação diária de expedição (garantir quantidade de veículos necessários conforme programação diária), emissão de notas fiscais, recarga de cartões vale pedágio, cadastro e check list de veículos em conjunto com a gerenciadora de risco, suporte a liderança da área.

* **Assistente Administrativo,**Arthur Lundgren Tecidos S/A - Casas Pernambucanas em São Paulo, Barueri - SP

*02/2012 - 02/2014*

**Logística - Distribuição, Recebimento e Expedição (Assistente)**

Acompanhamento da programação diária de expedição (garantir quantidade de veículos necessários conforme programação diária), emissão de notas fiscais, recarga de cartões vale pedágio, cadastro e check list de veículos em conjunto com a gerenciadora de risco, suporte a liderança da área.

* **Fiscal de Pátio,**Arthur Lundgren Tecidos S/A - Casas Pernambucanas em São Paulo, Barueri - SP

*04/2011 - 01/2012*

**Logística - Distribuição, Recebimento e Expedição (Operacional)**

Responsável pela organização e capacidade do pátio de caminhões, indicação da doca de carregamento e recebimento de mercadorias definida, orientação aos motoristas referente a processos internos e externos.

* **Auxiliar de Armazém,**Arthur Lundgren Tecidos S/A - Casas Pernambucanas em São Paulo, Barueri - SP

*08/2009 - 03/2011*

**Logística - Estoque, Armazenagem, Depósito (Auxiliar)**

Manuseio e conferência de mercadorias no recebimento, armazenagem, realização de inventários, separação e expedição. Suporte ao líder de expedição (controle de produtividade dos conferentes, liberação de veículos para emissão de nota fiscal, certificação da quantidade programada x realizada).

**Informática**

* Banco de dados: Oracle
* Aplicações de Escritório: Lotus Notes, Microsoft Access, Microsoft Excel, Microsoft Outlook, Microsoft PowerPoint, Microsoft Word
* Sistemas Operacionais: IBM OS, VMS, Windows

**Escolaridade**

Graduação Logística